



ประกาศวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย

ฉบับที่ ๕๕ /๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ด้วยวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย โดยอาศัยคำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่ ๓๒๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ และสั่งปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ (ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ เงินเดือน ๑๕,๐๐๐.-บาท
(-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติการ

- ๑) รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพ และมาตรฐานของพัสดุ
- ๒) ตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่างๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคา ประกวดราคา ฯลฯ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
- ๓) จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้สามารถตรวจสอบวัสดุต่างๆ ได้โดยสะดวก
- ๔) ซ่อมแซม และดูแลรักษาพัสดุในครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน
- ๕) จำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด

๖) ถ่ายทอดความรู้ด้านงานพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรหรือฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรม และวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๒.ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

/๓.ด้านการประสานงาน...

๓) ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑) ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน ชำราชการ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูล หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัยเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ เช่น ปริญญาตรี ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหาร การเงินและบัญชี การจัดการทั่วไป บริหารธุรกิจ และอื่นๆ ที่เทียบเท่า

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัย เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัยเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ควรมีความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ก.พ. กำหนด

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวัน และเวลาราชการ

๒. ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๑. ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตร พร้อมสำเนา ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๕. ในกรณีชื่อ - ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด ของเอกสารที่ประกอบการรับสมัครไม่ตรงกัน จะต้องมีหนังสือรับรองจากนายทะเบียนของที่ว่ากล่าวการอำเภอเป็นผู้รับรองว่าเป็นบุคคลคนเดียวกัน

๖. ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ รายละเอียดดังนี้

สอบสัมภาษณ์

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย พิจารณาจาก

- บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา
- ปฏิภาณไหวพริบ
- เจตคติในการบริการ
- วุฒิภาวะ
- ผลงานและประสบการณ์การทำงาน

วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือก วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ตามตารางการคัดเลือกดังนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
รวม		๑๐๐

เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๑. ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือกทั้งสองภาครวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ลำดับเลขที่สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงโดยไม่มีกรขึ้นบัญชี

/๒.จะประกาศ...

๒. จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ภายในวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย และจะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างเฉพาะผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครแล้ว วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย จะยกเลิกประกาศผลการคัดเลือกโดยไม่มีการขึ้นบัญชี สำหรับการจ้างจะดำเนินการจ้างตามปีงบประมาณปีต่อไป

การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑. จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ตามที่ประกาศ โดยเรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก โดยจะเรียกมาดำเนินการทำสัญญาจ้างและปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

๒. การจ้างตามข้อ ๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพ เป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ โดยจัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๓. สิ้นสุดสัญญาจ้างตามปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ คือ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไปจะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว จึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางพิชานุช รุ่งศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์